

Порядок укладення договорів про надання інформаційно-консультативних послуг щодо роботи на ринку електричної енергії України:

1. Потенційний замовник ознайомлюється з договором про надання інформаційно-консультативних послуг щодо роботи на ринку електричної енергії України

2. Заповнює **заяву-приєднання**, підписує її шляхом накладення електронного підпису та електронної печатки (у разі наявності), та надсилає її на електронні адреси:

daree@oree.com.ua, dpz@oree.com.ua, kanc@oree.com.ua

3. Після отримання від АТ "Оператор ринку" повідомлення про приєднання до договору із зазначеними ідентифікатором договору та датою акцепту замовник надсилає на зазначені вище електронні адреси **заповнену заявку про надання послуг разом з супровідним листом**, підписані шляхом накладення електронного підпису та електронної печатки (у разі наявності)

4. Після реєстрації отриманої **заявки з супровідним листом**, АТ «Оператор ринку» **направляє замовнику рахунок-фактуру для оплати послуг** (строк дії рахунку – 3 робочих дні)

Консультації з питань приєднання
до договору та заповнення заявок: (044)205-01-13

Примітки

Заява-приєднання, заявка про надання послуг, супровідний лист до неї, повідомлення про приєднання до договору, акт приймання-передачі наданих послуг формуються та заповнюються в електронній формі, **підписуються виключно шляхом накладення електронного підпису та електронної печатки** (у разі наявності).

!!Звертаємо увагу, що живий підпис та мокра печатка при підписанні зазначених документів не використовуються!!

Якщо потенційним замовником є юридична особа: всі документи підписуються уповноваженим представником, який має право підпису та діє на підставі статуту, довіреності або іншого документу, що підтверджує право підпису. Підтверджуючі документи на право підпису необхідно долучити при направленні заяви-приєднання, заявки про надання послуг тощо.

В заяві-приєднання до договору інформація про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців зазначається відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

При заповненні інформації щодо статусу платника податку зазначити необхідне:

- платник податку на прибуток підприємств на загальних підставах *або*
- платник єдиного податку із зазначенням відповідної групи,
- платник ПДВ/не платник ПДВ.

Якщо потенційним замовником є фізична особа: до заяви-приєднання необхідно додати копію паспорту та копію РНОКПП або копію ID-картки.

При заповненні інформації щодо статусу платника податку зазначити: фізична особа, платник податків згідно чинного законодавства.

В полі «Адреса реєстрації», у разі необхідності, зазначити місце фактичного проживання разом з адресою реєстрації.

Супровідний лист до заявки про надання послуг складається в довільній формі.

Зазначений перелік документів не є виключним, за необхідності АТ «Оператор ринку» залишає за собою право запитувати додаткові документи.